



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01, fax +40 21.319.18.99
www.ase.ro, e-mail: rectorat@ase.ro

APROBAT,

Rector,
Prof. univ. dr. Istudor Nicolae

26.11.2020

Monitorizarea și evaluarea procesului didactic și de comunicare

Compartimentul emitent:	Centrul ID/IFR
Cod:	PO ID/IFR-01
Ediția:	1/2014
Revizia:	1/2020
Data aprobării:	26.11.2020

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și avizarea procedurii

	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Funcția	Numele și prenumele	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Avizat	Comisia de monitorizare	Lect.univ.dr. Dobre Florin	26.11.2020	
1.2.	Verificat	Prorector activitate didactică	Prof.univ.dr. Roxana Sârbu	23.11.2020	
1.3.	Elaborat	Coordonator Centrul ID- IFR	Prof.univ.dr. Minodora Ursăcescu	18.11.2020	

2. Cuprins

Numărul componentei structurale	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
1.	Pagina de gardă	1
2.	Cuprins	2
3.	Scopul procedurii	3
4.	Domeniul de aplicare	3
5.	Documentele de referință	3
6.	Definiții și abrevieri	4
7.	Descrierea activității sau procesului	5
8.	Responsabilități	7
9.	Formular de evidență a modificărilor	8
10.	Formular de analiză a procedurii	8
11.	Formular de distribuire/difuzare	9
12.	Anexe, inclusiv diagrama de proces	9

3. Scopul procedurii

Procedura stabilește responsabilitățile și modul de evaluarea a procesului didactic (predare, învățare și evaluare) și de comunicare de la forma de învățământ ID/IFR, în baza datelor înregistrate și a rapoartelor statistice de pe platformele informatice.

4. Domeniul de aplicare

Prezenta procedură se aplică tuturor studenților din ASE și din centrele suport teritoriale de la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă, precum și cadrelor didactice care participă la procesele educaționale aferente, astfel încât să poată fi realizate obiectivele universității referitoare la calitatea programelor de studii organizate la aceste forme de învățământ.

5. Documente de referință

a. Reglementări internaționale

- Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

b. Legislație primară

- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) publicată în Monitorul Oficial al României nr. 651 din 26 iulie 2018.
- Legea Educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea 288/24.06.2004 privind organizarea studiilor universitare, modificată prin OUG nr. 78/2005 și Legea nr. 49/2013.
- Ordinul MECTS nr. 6251/2012 privind aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă la nivelul învățământului superior.
- Hotărârea Guvernului nr. 1011/2001 privind organizarea și funcționarea învățământului la distanță și a învățământului cu frecvență redusă în instituțiile de învățământ superior.

c. Legislație secundară

- Standardele specifice privind evaluarea externă a calității programelor de studii universitare la formele de învățământ la distanță și învățământ cu frecvență redusă.

- d. Reglementări interne
- Regulamentul de organizare și funcționare al ASE.
- Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului ID-IFR.

6. Definiții și abrevieri

a. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Asigurarea calității serviciilor de educație	Parte a managementului calității, care se referă la ansamblul activităților ce vizează dezvoltarea capacității ASE de a elabora, de a planifica și implementa programe de studiu și cercetare, care să dea încredere clienților și celorlalte părți interesate că aceste servicii vor fi la nivelul standardelor de calitate și al așteptărilor acestora.
2.	Coordonator de disciplină	Cadru didactic titular în universitate care elaborează fișa disciplinei și calendarul disciplinei; formează și coordonează echipa care elaborează materialele didactice în tehnologie ID; proiectează suportul de curs de autoinstruire în formatul specific tehnologiei educației la distanță și cu frecvență redusă.
3.	Date cu caracter personal	Orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau
4.	Material de studiu	Suport de curs redactat conform standardelor specifice tehnologiei ID, care respectă principiile bine definite de concepere și elaborare.
5.	Monitorizare	Proces realizat periodic (de regulă, anual) pentru supravegherea modului de îndeplinire a cerințelor de asigurare a calității.
6.	Operator	Persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii sau în dreptul intern.
7.	Prelucrare	Orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.
8.	Sistem de comunicație bidirecțională	Ansamblu de instrumente de comunicație (platforma de e-learning, e-mail, telefon, video etc.) folosit între student și coordonator de disciplină/tutore pe parcursul activității didactice.
9.	Sistem tutorial	Ansamblu de componente prin care instituția de învățământ superior asigură studenților suportul logistic, pentru instruirea acestora prin ormele de educație la distanță și cu frecvență redusă.

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
10.	Standarde specifice ID/IFR	Descrierea cerințelor formulate în termeni de reguli sau rezultate, care definesc nivelul minim obligatoriu de realizare a unei activități în educație, oferită prin formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă.
11.	Tehnologie ID	Tehnologie educațională specifică învățământului la distanță care include metode, tehnici și instrumente clasice și electronice, prin intermediul cărora se desfășoară activități didactice atât față în față, cât și asistate de tehnologii informatice și de comunicație.
12.	Tutore	Cadru didactic titular sau asociat, specializat în domeniul disciplinei, care participă periodic la programe de pregătire organizate la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă, care asigură interfața între studenți, resursele de învățământ și coordonatorul de disciplină, susține activități didactice și de consultanță în conformitate cu fișa disciplinei.

b. Abrevieri ale termenilor

Abrevierea	Termenul abreviat
ASE	Academia de Studii Economice din București
A	Analiză
C	Comunică
Centrul ID-IFR	Centrul de Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență
E	Elaborează
GDPR	REGULAMENTUL nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene
ID	Învățământ la distanță
IFR	Învățământ cu frecvență redusă
T	Transmite
TIC	Direcția Tehnologia Informației și Comunicații
V	Verifică

7. Descrierea activității sau procesului

- Procesul de instruire aferent fiecărei discipline din planul de învățământ se bazează pe un suport tutorial constituit din mijloace de comunicație bidirecțională (platforma de e-learning, videoconferințe etc), precum și din sesiuni desfășurate față în față.

- Pentru utilizarea platformei de e-learning, precum și a altor tehnologii bazate pe Internet, în vederea transmiterii resurselor de învățământ și asigurarea suportului tutorial, studenții au la dispoziție *Ghid de consiliere a studenților de la ID-IFR și ghidul de norme etice*.
- Pentru programele de studiu organizate la ID-IFR, evaluarea cunoștințelor se desfășoară prin intermediul procedurilor de evaluare continuă și finală. Evaluarea continuă se asigură prin sistemul tutorial și are forme specifice. Evaluarea finală se desfășoară în perioada de sesiune programată la sfârșitul fiecărui semestru, în prezența coordonatorului de disciplină și a tutorilor, sau online (în funcție de decizia Senatului ASE).
- Programarea evaluării finale este specificată atât în calendarul disciplinei întocmit la începutul semestrului de către coordonatorul de disciplină, cât și în avizierul digital, accesat pe platforma electronică sau pe pagina Web a instituției.
- Interacțiunea cu studenții înmatriculați la formele de învățământ ID-IFR se realizează individualizat și în grup, atât prin întâlniri față în față, cât și prin alte forme de comunicare sincronă și asincronă, prin intermediul tehnologiilor de comunicație (chat, forum electronic, videoconferințe etc).
- Platforma e-learning utilizată pentru programele de studii organizate la formele de învățământ ID-IFR asigură infrastructura procesului de instruire.
- Înaintea începerii semestrului, secretariatul facultății împreună cu coordonatorul de disciplină și tutore, programează în orar activitățile didactice pentru ID (AT și AA), respectiv pentru IFR (S, L, P), conform Graficului de desfășurare a activităților didactice pentru cele două forme de învățământ.
- În prima săptămână a semestrului, secretariatul facultății postează orarul în sistemul informatic SIMUR.
- În primele două săptămâni de la începerea semestrului, coordonatorul de disciplină / tutorele încarcă pe platforma electronică, temele de control (TC) în vederea evaluării pe parcurs a studenților.
- Pe toata durata semestrului, cadrul didactic asigură comunicarea bidirecțională cu studenții, utilizând mijloace de comunicație electronică.
- La sfârșitul semestrului, studenții vor completa *Chestionarul de evaluare a comunicării bidirecționale realizată prin utilizarea platformei electronice*, ce va fi accesat online pe platforma Blended Learning a universității.
- **Prelucrarea datelor cu caracter personal.**

În aplicarea procedurii privind instruirea și perfecționarea periodică a întregului personal didactic și administrativ implicat la programele de studii universitare ID/IFR, prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează în concordanță cu prevederile GDPR, după cum urmează:

(1) Persoanele vizate sunt angajați ai ASE care pot avea calitatea de personal didactic, personal didactic auxiliar sau personal administrativ, care prin atribuțiile / competențele precizate în fișa postului ocupat, exercită responsabilități în activitatea educațională de la programele de studii organizate la formele de învățământ ID și/sau IFR.

(2) Pentru persoanele vizate descrise la alin. (1), în contextul instruirii și perfecționării periodice a pregătirii pentru exercitarea responsabilităților care le revin în activitatea educațională de la programele de studii organizate la formele de învățământ ID și/sau IFR, datele cu caracter personal supuse prelucrării sunt:

a. numele și prenumele;

b. gradul didactic și titlul universitar, după caz;

c. calitatea de coordonator de disciplină ori de tutore sau responsabilitatea exercitată în activitatea educațională de la programele de studii organizate la formele de învățământ ID și/sau IFR, după caz;

d. locul de muncă (facultatea, departamentul, compartimentul administrativ, după caz).

(3) Datele personale anterior menționate se colectează direct de la persoanele vizate.

(4) Scopurile în care se prelucreează datele personale anterior menționate se definesc în temeiul

art. 6 alin. (1) lit. (b) și (c) din GDPR, astfel:

a. prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale asumate de operatorul ASE în contractele individuale de muncă încheiate cu angajații acestuia – temei legal definit la art. 6 alin. (1) lit. b din GDPR;

b. prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii obligațiilor care revin operatorului ASE, potrivit legislației în vigoare pentru învățământul superior, legislației incidente relațiilor de muncă, precum și obligațiilor legale de arhivare – temei legal definit la art. 6 alin. (1) lit. c din GDPR.

(5) Durata de păstrare a datelor personale anterior menționate este durata stabilită de legislația relevantă menționată anterior și/sau de duratele definite în nomenclatorul arhivistic al ASE.

8. Responsabilități

Nr. crt.	Compartimentul procesul / activitatea	Centrul ID-IFR	Secretar fac.	Direcția TIC	Coord. disciplină	Tutore
	0	1	2	3	4	5
1.	Întocmire orar activități didactice și postare pe platforma electronică.		E			
2.	Actualizare baza de date cu studenții în sistemul informatic SIMUR.		E	V		

Nr. crt.	Compartimentul procesul / activitatea	Centrul ID-IFR	Secretar fac.	Directia TIC	Coord. disciplin ă	Tutore
	0	1	2	3	4	5
3.	Elaborează materialele didactice necesare disciplinei din planul de învățământ.				E	
4.	Transmitere resurse de învățământ pentru studenți pe platforma electronică.				T	T
5.	Asigurare suport tutorial prin întâlniri față în față, precum și prin intermediul comunicării pe platforma electronică.				C	C
6	Analiză răspunsuri obținute de la studenți, prin completarea chestionarelor.				A	
7.	Monitorizare mod de desfășurare a sistemului tutorial, prin intermediul comunicării bidirecționale, atât în sistemul față în față, cât și on line.	V				

9. Formular evidență modificări

	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Descrierea modificării	Avizul conducătorului compartimentului
	1	2	3	4
1.	Ediția 1/2014			
2.	Revizia 1/2020	Pct. 1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și avizarea procedurii.	
		Pct. 5	Documente de referință	

10. Formular analiză procedură

Nr. crt.	Denumirea compartimentului care formulează punctul de vedere	Nume/Prenume conducător compartiment	Aviz		
			Favorabil		Nefavorabil cu precizarea explicită a observațiilor la procedură
			Data	Semnătura	
1.	-	-	-	-	-

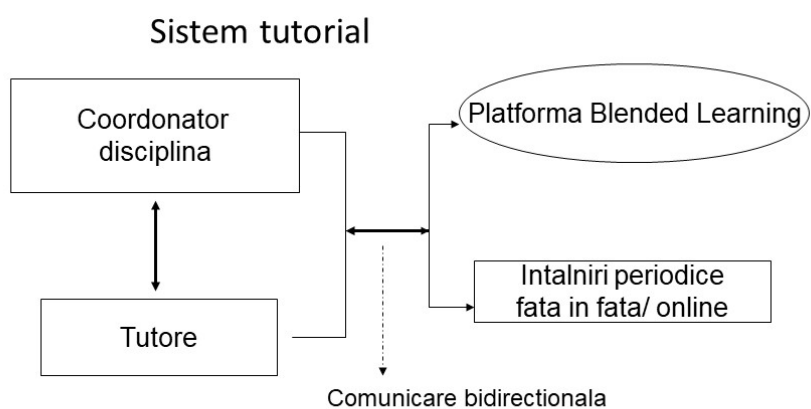
11. Formular distribuire procedură

	Compartiment	Numele si prenumele	Semnătura	Data primirii	Data retragerii procedurii înlocuite	Data intrării în vigoare a noii proceduri
1	xxxx			Data postării pe platforma cmi.ase.ro		Data aprobării de către Rector

12. Anexele

Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Chestionar de evaluare a comunicării bidirecționale realizată prin utilizarea platformei electronice	Centrul ID-IFR	Prorector	1	1	Departament	1 an	-
2.	Declarație de luare la cunoștință asupra prelucrărilor de date cu caracter personal	Angajatul ASE	-	1	1	Departament	Permanent	Se actualizează, după caz, atunci când elementele de conținut ale declarației se modifică

Diagrama de proces



CHESTIONAR DE EVALUARE A COMUNICĂRII BIDIRECȚIONALE REALIZATĂ PRIN UTILIZAREA PLATFORMEI ELECTRONICE

Facultatea.....
 Numele disciplinei
 Coordonator de disciplină / Tutore.....
 An universitarSemestrul.....
 Anul de studiu.....
 Data completării

Vă rugăm să bifați răspunsul dorit, sau să completați spațiile libere cu opinia dumneavoastră:

1. Apreciați în ce măsură sunteți de acord că învățarea pe parcurs este încurajată de disponibilitatea cadrului didactic de a răspunde nelămuririlor studenților.

<i>Dezacord total</i>		<i>Dezacord parțial</i>		<i>Acord parțial</i>		<i>Acord total</i>	
-----------------------	--	-------------------------	--	----------------------	--	--------------------	--

2. Apreciați în ce măsură cadrul didactic a respectat orarul anunțat pentru desfășurarea activităților față în față.

<i>Dezacord total</i>		<i>Dezacord parțial</i>		<i>Acord parțial</i>		<i>Acord total</i>	
-----------------------	--	-------------------------	--	----------------------	--	--------------------	--

3. Precizați dacă sunteți de acord cu faptul că ați fost informați în timp util de cadrul didactic, asupra modului și criteriilor de evaluare (evaluare pe parcurs și finală).

<i>Dezacord total</i>		<i>Dezacord parțial</i>		<i>Acord parțial</i>		<i>Acord total</i>	
-----------------------	--	-------------------------	--	----------------------	--	--------------------	--

4. Considerați ca modul de acces pe platforma electronică la suportul de curs, precum și la alte informații necesare este facil, rapid, și asigurat cu continuitate pe tot parcursul semestrului?

<i>Dezacord total</i>		<i>Dezacord parțial</i>		<i>Acord parțial</i>		<i>Acord total</i>	
-----------------------	--	-------------------------	--	----------------------	--	--------------------	--

5. În ce măsură sunteți de acord că sistemul de evaluare folosit măsoară în mod real rezultatele învățării pe parcursul semestrului ?

<i>Dezacord total</i>		<i>Dezacord parțial</i>		<i>Acord parțial</i>		<i>Acord total</i>	
-----------------------	--	-------------------------	--	----------------------	--	--------------------	--

6. Considerați că facilitățile puse la dispoziție de platforma electronică, precum și interfața acestora sunt corespunzătoare pentru asigurarea pregătirii dvs. în sistemul ID-IFR?

<i>Dezacord total</i>		<i>Dezacord parțial</i>		<i>Acord parțial</i>		<i>Acord total</i>	
-----------------------	--	-------------------------	--	----------------------	--	--------------------	--

- 7. Apreciați în ce măsură sunteți de acord că interacțiunea permanentă *student – profesor* este asigurată eficient prin utilizarea platformei electronice.**

<i>Dezacord total</i>		<i>Dezacord parțial</i>		<i>Acord parțial</i>		<i>Acord total</i>	
-----------------------	--	-------------------------	--	----------------------	--	--------------------	--

- 8. În ce măsură sunteți de acord ca feedback-ul oferit de profesor pe platforma electronică a fost constant, pe tot parcursul semestrului.**

<i>Dezacord total</i>		<i>Dezacord parțial</i>		<i>Acord parțial</i>		<i>Acord total</i>	
-----------------------	--	-------------------------	--	----------------------	--	--------------------	--

DECLARAȚIE
de luare la cunoștință asupra prelucrărilor de date cu caracter personal
- cadre didactice -

Subsemnatul / subsemnata, în calitate de
coordonator de disciplină / tutore pentru forma de învățământ (ID sau IFR) pentru
disciplina, Facultatea
Departamentul din cadrul Academiei de Studii Economice din
București

Declar următoarele:

1. Am luat la cunoștință asupra conținutului procedurii operaționale aplicată în cadrul ASE pentru monitorizarea și evaluarea procesului didactic și de comunicare de la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă.
2. Am luat la cunoștință și am înțeles prevederile paragrafului privind prelucrarea datelor cu caracter personal din cadrul procedurii operaționale anterior menționată.
3. Am luat la cunoștință că, la nivelul ASE, responsabilul cu protecția datelor (DPO) poate fi contactat la adresa de e-mail gdp@ase.ro
4. Am luat la cunoștință asupra faptului că, în derularea procedurii operaționale anterior menționate, studenții participanți la procesele educaționale de la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă, în raport cu care am calitatea de coordonator de disciplină / tutore, vor proceda **în condiții de anonimitate** la completarea chestionarului de evaluare a comunicării bidirecționale realizată prin utilizarea platformei electronice pe care îl vor accesa on-line pe platforma electronică Blended Learning a universității.
5. Am luat la cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679 / 2016, inclusiv despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, respectiv dreptul de acces la date (art. 15 al GDPR), dreptul la rectificare (art. 16 al GDPR) în conformitate cu prevederile legale în vigoare, dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat” – art. 17 al GDPR), dreptul la restricționarea prelucrării (art. 18 al GDPR), dreptul la portabilitatea datelor (art. 20 al GDPR), dreptul la opoziție (art. 21 al GDPR), dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automatizate (art. 22 al GDPR), dreptul de intervenție asupra datelor (art. 22 alin. 3 al GDPR), dreptul de adresare către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal și/sau către instanțele de judecată competente (art. 12 alin. 4 al GDPR).

Declar că am înțeles pe deplin conținutul prezentului document.

Nume și prenume (scrise cu litere mari de tipar)

Semnătura

Data: