

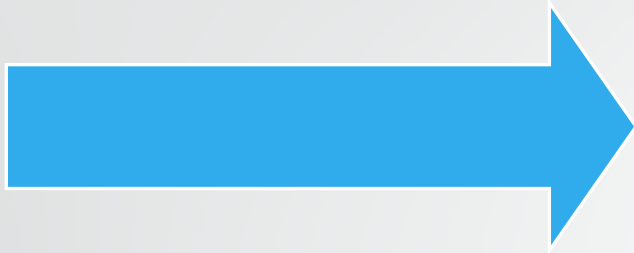


**Academia de Studii Economice din Bucuresti  
Centrul ID-IFR**

**Coordonator  
Prof.univ.dr. Minodora Ursacescu**

*Mediul de invatare online din  
perspectiva materialelor suport*

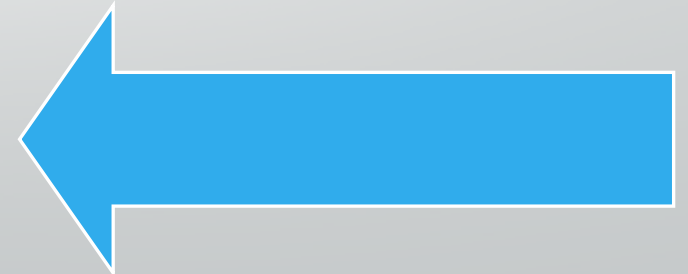
# Particularitati ale mediului de invatare online



Sunt expresia schimbarilor majore rezultate din convergenta:

- Dezvoltarii tehnologice.
- Noilor teorii pedagogice.
- Divizarii responsabilitatii pentru educatie intre mai multi actori.

- curriculum orientat spre necesitățile particulare ale studentului;
- resurse distribuite (suport curs, acces baze de date, posta electronica);
- facilități virtuale (platforma eLearning);
- lecții asincron (forum online);
- comunicare sincrona (chat).



## Proces de invatare in 3 pasi:

### Pasul 1

Furnizarea unor materiale similare experientei din clasa, in scopul familiarizarii cursantilor cu obiectivele cursului, competentele dobandite, concepte si metodologii, studii de caz.

### Pasul 2

Sesiuni de chat, conduse de tutor, pentru aprofundarea unor notiuni teoretice, modalitati de aplicare a unor metode, indicatii pentru realizare proiecte etc.

### Pasul 3

Realizarea si furnizarea online a suportului de curs, elaborat conform principiilor de proiectare pentru educatia la distanta. Postarea temelor de control, pentru evaluarea pe parcurs.

# Sistemul tutorial pentru ID-IFR

- Un ansamblu sistemic de **activitati, metode** (tehnici, practici) si **resurse** care actioneaza interdependent in scopul de a asigura suportul procesului de invatare al cursantului, potrivit specificului educatiei la distanta.

## Sistemul tutorial

- Cadru didactic titular (grad didactic minim – lector).
- Elaboreaza Fisa / Calendarul disciplinei.
- Defineste structura si succesiunea activitatilor didactice (fata in fata si online).
- Proiecteaza si elaboreaza suportul de curs, sarcinile de lucru, evaluarile pe parcurs si finale.
- Elaboreaza subiecte de examen si grila de corectura a acestora.

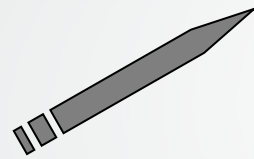
## Coordonator disciplina

- Cadru didactic (titular /asociat), doctorand, doctor in stiinte.
- Asigura legatura permanenta cu studentii (indruma, consiliaza, informeaza).
- Creeaza feedback constructiv si empatic.
- Asigura managementul grupului de studenti (organizare, coordonare activitati), individual sau in grup).
- Raspunde intrebarilor legate de continutul cursului, modurile de desfasurare a activitatilor conexe acestuia, modalitatea de evaluare.
- Asigura gestionarea materialelor suport pe platforma electronica

## Tutorele

# Premisele invatarii online

Procesul de invatare in  
educatia la distanta



## INVATAREA PERCEPTIV - VIZUALA

O activitate de lectura bazata pe  
o **receptare complexa** a  
unui continut vizual, predominant  
textual.

- Perceptie vizuala activa (imagini, grafice)
- Concentrare a atentiei pe limbajul simbolic (semne iconice)
- Asimilarea de cunostinte: autonoma si cvasi-independenta.
- Folosirea memoriei – de scurta /lunga durata

# Proiectarea materialelor suport pentru educatia la distanta (a)

---

## Reguli generale



Formarea de competente, simultan cu transmiterea de cunostinte.  
Organizarea continutului astfel incat sa varieze nivelurile de activitate  
mintala.  
Asigurarea conditiilor pentru orientarea cursantului in parcurgerea  
continutului.

---



Furnizarea explicatiilor in secvente special concepute.  
Anticiparea momentelor de relaxare, de stimulare a atentiei, evitarea  
monotoniei.  
Includerea nucleului de cunostinte si abilitati necesare pentru a atinge  
nivelul de competente vizat de disciplina.

---



Suportul de curs ID nu se proiecteaza ca un tratat universitar, volum de  
editura etc.  
Materialele de instruire: prezinta, explica, anticipeaza!

---

# Proiectarea materialelor suport pentru educatia la distanta (b)



Mediile de învățare pentru pregătirea la distanță trebuie să fie de sinteză, accentuând asupra principiilor fundamentale și articulării acestora cu realitatea concretă.

Dimensionarea unităților de învățare se face în funcție de capacitatea de concentrare în studiu individual și nu trebuie să depășească 2-3 ore.

Forma de prezentare a materialelor didactice trebuie să fie sugestivă și să ajute la însușirea sistematică a cunoștințelor și deprinderilor conținute în modulele de studiu.

Aplicațiile practice trebuie să ilustreze cele mai potrivite metode de soluționare, în raport cu complexitatea problemelor / situațiilor abordate.

Să conțină instrucțiuni clare pentru a ghida studentul cum să parcurgă suportul de curs.

# Concepte uzuale folosite in educatia la distanta

## 1. Program de formare

Componenta a ofertei educationale care se adresează unui public țintă, prin care acesta dobândește cunoștințe și competențe generale și de specialitate.

## 2. Curs

Element al programului de formare, echivalent cu un curs de un semestru.



# Concepte uzuale folosite in educatia la distanta

## 3. Unitate de invatare

Element structural al cursului, care

- integrează o serie de competențe specifice;
- este unitar din punct de vedere tematic;
- se finalizează prin evaluare.

Este echivalentul unuia sau mai multor capitole dintr-un curs de un semestru.

## 4. Competente

Un sistem structurat si ordonat de cunoștințe și abilitati, rezultat in urma unui proces de învățare intr-un domeniu specific.

# Concepte uzuale folosite in educatia la distanta

## 5. Sarcini de invatare

- Activitati care structureaza procesul de predare – invatare
- Se construiesc pornind de la competentele vizate de fiecare unitate de invatare.
- Urmaresc o parcurgere progresiva a continutului.
- Reflecta metode didactice diverse: *rezolvare de exercitii, studii de caz, efectuare de experimente, studiul materialelor auxiliare.*

**Recomandare:** o sarcina de invatare la 2-3 pagini de text.

# Concepte uzuale folosite in educatia la distanta

## 6. Teste de autoevaluare

Sunt introduse cu scopul de a ajuta studentul la retinerea unor concepte, fapte, experiente, notiuni.

**Recomandare:** dupa parcurgerea unei sectiuni care include elementele de mai sus.

O modalitate de testare care evalueaza nivelul de competente atins de student dupa parcuragerea unei unitati de invatare.

**Atentie!** A nu se confunda lucrarea de verificare cu continutul temelor de control (TC)!!!!!!

## 7. Lucrarea de verificare

# Elemente de design a conținutului materialelor suport

## Claritate și eleganță a textului

- Unitate și simplitate.
- Gruparea elementelor după semnificație.
- Evidențierea unităților de text prin folosirea atributelor: text subliniat, îngroșat.

## Orientare facilă în conținut

- Intercalarea indicatorilor.
- Includerea listelor și tabelor pentru structurarea conținutului.
- Spațiere în conținutul textului.

## Predictabilitate și regularitate

- Structura de prezentare a materialului trebuie să rămână constantă de la o unitate de curs la alta.

# Etape pentru realizarea materialelor suport

- Se examinează Fisa de disciplina și se selectează diferite **materiale-resursă** pentru dezvoltarea suportului de curs.
- Se structurează suportul de curs în funcție de succesiunea și logica **unităților de învățare**.
- Se enunță **obiectivele unității de învățare** în termeni de competențe ce urmează a fi formate pe parcursul acesteia.
- Se redactează **textul unității**, ținând cont de interacțiunea competențe-conținuturi. Textul va fi structurat astfel încât cantitatea de informație nouă pe unitatea de învățare să fie echilibrată. Se segmentează textul, cu scopul introducerii sarcinilor de învățare.
- Se construiesc **sarcinile de învățare**. Pentru aceasta, se pornește de la competențele vizate de fiecare unitate de învățare.
- Se elaborează **testul de evaluare finală** pentru unitatea de învățare respectivă. Acest test evaluează nivelul de formare a competențelor vizate de unitatea de învățare respectivă.
- Se **recitește materialul redactat**, urmărind:
  - dacă există suficient conținut pentru formarea competențelor;
  - dacă nu sunt conținuturi vagi, neclare;
  - dacă sarcinile sunt adecvate formării competențelor;
  - dacă este necesar material auxiliar pentru efectuarea sarcinilor sau formarea competențelor (imagini, scheme, lecturi suplimentare);
  - dacă sarcinile de lucru sunt clar exprimate;
- Se construiesc **enunțuri de autoevaluare** și se stabilesc locurile unde acestea se poziționează pe parcursul unității.
- Se revizuiesc/ clarifică **testele de evaluare**, verificând dacă:
  - probele de evaluare măsoară în mod adecvat nivelul de performanță atins de student pentru fiecare dintre obiectivele menționate;
  - probele de evaluare satisfac pe deplin condițiile tehnice de construire.



## Bibliografie:

- Standardele specifice privind evaluarea externă a calității programelor de studii universitare la formele de învățământ la distanță și învățământ cu frecvență redusă –*ARACIS, editia septembrie 2020.*
- Istrate, O. *Educația la distanță. Proiectarea materialelor.* Ed. Agata, 2000.
- Distance Education Training Council (DETC). Report. [online] <http://www.detc.org/>